



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VIŠNJAN

Višnjan-Visignano, 24. veljače 2008.g.

GODINA: II

BROJ: 1/2008

IZDAVA : OPĆINA VIŠNJAN , Višnjan -Visignano, Trg slobode 1

UREDNIK: Mladen Burši

TEL: 052/449-208

FAX: 052/449-504

E-MAIL: opcina-visnjan@visnjan.hr

WEB: www.visnjan.hr

IZLAZI PO POTREBI

SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE

Broj	NAZIV AKTA	Stranica
1.	Odluka o komunalnom redu Općine Višnjan	1
2.	Socijalni program Općine Višnjan za 2008. godinu	23
3.	Program javnih potreba u predškolskom odgoju Općine Višnjan u 2008. godini	25
4.	Program javnih potreba za školstvo i naobrazbu Općine Višnjan u 2008. godini	26
5.	Program javnih potreba u sportu i tehnološkoj kulturi Općine Višnjan za 2008. godinu	27
6.	Odluka o radnom vremenu u ugostiteljstvu u Općini Višnjan	28
7.	Program gradnje kapitalnih objekata, objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Višnjan za 2008. godinu	30
8.	Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Višnjan za 2008. godinu	35

I. OP INSKO VIJE E

1.

Na temelju lanka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01., 60/01 I 129/05) lanka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 26/03, 82/04, 47/89,19/90 i 26/93) i lanka 20. Statuta Op ine Višnjana (Sl. Glasnik Op ine Višnjana 1/07 – proširujući tekst), na sjednici Op inskog vijeća dana 06. prosinca 2007. godine, donosi se

ODLUKA O KOMUNALNOM REDU OP INE VIŠNJANA

I. Op e odredbe

lanak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provo enje koje se odnose na:

- određivanje imena i označavanje naselja, ulica i trgova te obilježavanje zgrada brojevima
 - postavljanje oznaka, uređaja i urbane opreme
 - osvjetljavanje javnih objekata i površina
 - uređaja izloga
 - plakatiranje i obavještanje zvukovnim naparavama
 - planove naselja, telefonske govornice i druge komunalne objekte
 - autobusne postaje i parkirališta
 - dječja igrališta i sportske objekte
 - tržnice i trgovi za prodaju na malo
 - zauzimanje površina radi gradnje, dovoza i odvoza materijala, odlaganje neispravnih vozila i drugih stvari
 - odlaganje otpadnog građevnog materijala
 - odlaganje kućnog otpada i otpada od obavljanja gospodarske djelatnosti
 - uređaje vanjskih djelova građevina, dvorišta i okućnice, korištenje dvorišta i okućnice za obavljanje djelatnosti
 - držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca
 - održavanje istočnih javnih površina
 - održavanje lokalnih prometnica
 - postavljanje antenskih sustava (mobilni operateri, radio amateri, tv i satelitske antene)
-

- postavljanje uređaja ventilacije i klimatizacije na pročeljima i drugim elementima zgrada
- druge slične djelatnosti, objekata i stvari iz komunalne djelatnosti
- održavanje javne rasvjete

II. Određivanje imena i označavanje naselja, ulica i trgova te obilježavanje zgrada brojevima

Članak 2.

Određivanje imena i označavanje naselja, ulica i trgova te obilježavanje zgrada brojevima vrši se na način i po postupku propisanom zakonom, podzakonskim aktima i ovom odlukom.

Članak 3.

Imena naselja, ulica i trgova određuje Općinsko vijeće Općine Višnjan na prijedlog Općinskog poglavarstva.

Članak 4.

Administrativno-tehničke poslove u vezi s radom i prijedlozima Općinskog poglavarstva za određivanje naselja, ulica i trgova na području Općine Višnjan obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Višnjan.

Članak 5.

Za označavanje imena ulica, trgova i obilježavanje zgrada mogu se koristiti plosne, slova i brojevi u obliku i materijalu prema Pravilniku o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme.

Članak 6.

Plosne s imenima ulica, trgova i dijelova naselja, kao i imenima naselja na cestama na kojima nije postavljen prometni znak 'naziv naseljenog mjesta', te plošice kojima se obilježavaju zgrade brojevima pribavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Višnjan.

Članak 7.

Troškove probavljanja, postavljanja i održavanja plošica iz članka 6. ove odluke snosi Općina Višnjan iz sredstava komunalne naknade.

Troškove pribavljanja, postavljanja i održavanja pločica s oznakom kućnog broja snose vlasnici zgrada i stanova.

Ukoliko vlasnik obiteljske kuće, zgrade ili vlasnici stanova u višestambenoj zgradi ne zatraže izradu pločice putem Jedinственог upravnog odjela Općine Višnjan, ne postavljaju pločicu na zgradu i ne održavaju, to će na njihov trošak, umjesto njih uiniti Jedinствени upravni odjel, u roku od 60 dana od dana dostave opomene.

Za objekte kojima nije određen kućni broj jedinствени upravni odjel će po saznanju pokrenuti postupak određivanja kućnog broja.

III Postavljanje oznaka, uređaja te urbane opreme

Članak 8.

Oznake, uređaji i urbana oprema definirani su Pravilnikom o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme, a mogu se postaviti samo uz odobrenje Jedinственог upravnog odjela i sukladno Pravilniku o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme.

Članak 9.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje oznaka, uređaja (klima, ventilacija i sl.) i urbane oprema prilaže se sljedeća dokumentacija:

1. nacrt projekta objekta sa svim detaljima otvora i rasklapanja fasadnog platna (otvori, ukrasi, vijenci, stolarija isl.),
2. fotografija postojećeg stanja sa susjednim objektima u uličnom nizu,
3. prijedlog rješenja natpisa, reklame, reklamne ploče i konstrukcija sa sadržajem (tekst),
4. proračun sigurnosti i
5. dokaz vlasništva odnosno suglasnost vlasnika.

Članak 10.

Oznake, uređaji i urbana oprema moraju biti tehnički i estetski oblikovani, usklađeni s okolnim objektima i ambijentom, a kada se postavljaju uz prometnice ne smiju svojim položajem i oblikom ugrožavati sigurnost prometa vozila i pješaka.

Članak 11.

U postupku izdavanja odobrenja, nadležna tijela primjenjuju zakone i druge propise. Nadležno tijelo ne može izdati odobrenje za postavljanje oznaka, uređaja i urbane opreme kada to zahtijeva zaštita objekta zbog njegove spomenike vrijednosti, a sve sukladno Pravilniku o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme.

Članak 12.

Odobrenjem se utvrđuje oblik i veličina oznaka, uređaja i urbane opreme, vrsta natpisa (pismoslikarski, svjetle i idr.) tekst, materijal, način postavljanja (pločnici, konzolnici) i drugi uvjeti, sukladno Pravilniku o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme.

Rok postavljanja oznaka, uređaja i urbane opreme definiran je Pravilnikom o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme.

Članak 13.

Uvjeti iz ove Odluke i Pravilnika o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme rabe se i za izdavanje lokacijske dozvole od nadležnog tijela državne uprave (jumbo plakati uz cestu).

Članak 14.

Korisnici poslovnih prostora dužni su na zgradi uz ulaz u poslovni prostor postaviti natpis o tvrtki.

Natpis o tvrtki mora biti izrađen i postavljen sukladno Pravilniku o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme.

Članak 15.

Vlasnik postavljene oznake, uređaja i urbane opreme dužan ih je redovito održavati u urednom stanju, a dotrajale zamjeniti novima.

Članak 16.

Svijetle i natpisi u mjestu Višnjan moraju biti upaljeni tijekom cijele noći, a u ostalim djelovima mjesta i ostalim naseljima ljeti do 24 sata, a zimi do 21 sat.

Ljetno razdoblje u smislu ove Odluke traje od 01. travnja do 31. listopada, dok se ostali dio godine smatra zimskim vremenom.

IV Osvjetljavanje javnih objekata i površina**Članak 17.**

Osim javnom rasvjetom, određeni javni objekti i površine mogu se posebno osvjetljivati.

Plan osvjetljavanja donosi Poglavarstvo Općine Višnjan na prijedlog Jedinственог upravnog odjela.

Sva vanjska rasvjeta, javna i privatna, mora biti ekološkog tipa.

Javna rasvjeta po naseljima održava se (i gradi) po posebnom godišnjem programu koji se odnosi na komunalnu infrastrukturu.

V Uređivanje izloga**Članak 18.**

Izlozi, izložbeni ormari i ostali slični objekti koji služe izlaganju robe (dalje: izlozi) moraju biti kvalitetno izrađeni i uređeni na način koji odgovara suvremenim tehničkim dostignućima u skladu s izgledom zgradne okoline.

Preporuča se pravovremena izmjena aranžmana izloga.

Članak 19.

Stakla na izlozima moraju se redovito čistiti, okviri izloga i ostala oprema moraju uvijek biti ispravni i u urednom stanju.

Članak 20.

Izložbeni ormari i ostali slični objekti mogu se postavljati samo na temelju odobrenja Jedinственог upravnog odjela, a sukladno Pravilniku o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme.

Zahtjevu za odobrenje postavljanja objekata iz prethodnog stava mora se priložiti sva dokumentacija navedena u 1.9 ove Odluke.

Članak 21.

Osvjetljenje izloga i poslovnog prostora mora biti izvedeno na način da svjetlosne zrake ne udaraju izravno na prometnu površinu i ne smetaju prometu pješaka i vozila, te moraju biti ekološkog tipa.

Članak 22.

Izlaganje pojedinih predmeta izvan izloga dopušteno je samo uz posebno odobrenje Jedinog upravnog odjela.

Nije dozvoljeno vješanje i druga vrste izlaganje robe na vratima i prozorima lokala, okvirima izloga i na fasadama zgrada.

Nije dozvoljena neposredna prodaja robe iz izloga niti izlog koristiti kao spremište robe.

VI Plakatiranja i obavještanje zvukovnim napravama

Članak 23.

Plakati, oglasi, smrtovnice i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se lijepiti i pričvrštivati samo na određenim oglasnim pločama, oglasnim konstrukcijama i oglasnim ormarićima.

Članak 24.

Odobrenje za postavljanje oglasnih pločama, konstrukcija i ormarićama, te za postavljanje plakata izdaje Jedinog upravnog odjela uz prethodnu suglasnost Poglavarstva.

Ovlaštenik postavljanja oglasnih pločama, konstrukcija i ormarićama dužan je takve objekte održavati u urednom stanju.

Članak 25.

Ovlaštenik postavljanja plakata dužan je osigurati da plakati na plakatnim objektima budu u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, zaprljane i neaktualne plakate odmah ukloniti ili prekriti novim plakatima.

Zabranjeno je prljanje i oštećivanje uredno istaknutih plakata, kako i skidanje i prekrivanje novim plakatima od strane neovlaštne osobe.

Članak 26.

U vrijeme predizbornih aktivnosti i u drugim izuzetnim prilikama mogu se postavljati stalci s panoima za ljepljenje plakata i drugog propagandnog materijala na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela uz prethodnu suglasnost Poglavarstva sukladno Pravilniku o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme.

Korisnici stalaka dužni su po proteku važenja odobrenja ukloniti stalke s panoima i ostaviti iste površine na kojima su bili postavljeni stalci. U suprotnom neće se postupiti sukladno Pravilniku o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme.

Članak 27.

Zvukovnim napravama mogu se davati obavijesti pučanstvu.

Odobrenje za zvukovo oglašavanje izdaje Jedinog upravnog odjela. Prije izdavanja odobrenja, podnositelj zahtjeva dužan je platiti naknadu utvrđenu Odlukom o korištenju javnih površina na području Općine Višnjan.

Zvukovo oglašavanje može se vršiti ljeti od 08:00 do 21:00 sati, a zimi od 09:00 do 18:00 sati

Članak 28.

Puštanje glazbe, zvukovnih poruka i sl. u vezi obavljanja gospodarske i druge djelatnosti, na javnim površinama, na kojima se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta, na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema javnim prostorima, dozvoljeno je samo uz odobrenje Jedinog upravnog odjela.

Otvorenim prostorom u smislu prethodnog stavka smatraju se i ugostiteljske te druge terase.

Odobrenja iz stavka 1. ovog članka može se izdati ljeti za vrijeme od 08:00 do 01:00 sati, a zimi za vrijeme od 09:00 do 22:00 sati, za javni zvuk koja je dozvoljena važe samo u skladu s ovim propisima.

VII Planovi naselja, telefonske govornice i drugi komunalni objekti**Članak 29.**

Planovi naselja, javni satovi, telefonske govornice, spomenici i spomen obilježja, javni vodokoci (fontane), javni nužnici, komunalni objekti u općini upotrebi mogu se izgrađivati odnosno postavljati samo na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Višnjan (odluke nadležnih tijela državne uprave kad je to određeno posebnim propisima).

Ovlaštenika i uvjete izgradnje, postavljanja i održavanja iz prethodnog stavka određuje Poglavarstvo.

Članak 30.

Plan naselja mora se održavati u urednom stanju i najmanje jednom godišnje unose se promjene koje su u planu naselja nastale tijekom godine.

U planu naselja ucrtavaju se ulice i trgovi, te naznačuju svi značajniji objekti koji mogu biti od interesa građana i posjetitelja mjesta Višnjan.

Članak 31.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Ovlaštenik postavljanja i iskorištavanja javnih telefonskih govornica dužan ih je održavati u ispravnom i rednom stanju.

Članak 32.

Javni nužnici postavljaju se na području Općine Višnjan na kojem je veći promet građana u tijeku većeg dijela dana (sajam, ostale manifestacije).

Nužnici za stranke u poslovnim objektima moraju biti opremljeni suvremenom sanitarnom opremom i održavani u ispravnom i urednom stanju.

Članak 33.

Komunalne objekte i urbanu opremu zabranjeno je uništavati i oštećivati, te šaranjem, crtanjem i na drugi način mijenjati i narušivati njihov izgled.

VIII Autobusne postaje i parkirališta

Članak 34.

Pravna osoba koja upravlja autobusnom postajom dužna je prostore stalno održavati u urednom stanju.

Klupe, oglasne table, košarice za smeće i druga oprema autobusne postaje mora se stalno održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 35.

Po rješenju Jedinog jedinog upravnog odjela Opine Višnjan ovlaštenici upravljanja i iskorištavanja parkirališta dužni su na njima održavati red radi potpunosti iskorištavanja parkirališne površine za smještaj automobila.

IX Dječja igrališta i sportski objekti

Članak 36.

Javna dječja igrališta i sportski objekti mogu se koristiti samo u svrhu radi koje su izgrađena.

U druge svrhe se dječja igrališta i sportski objekti smiju koristiti samo na temelju odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela Opine Višnjan uz prethodnu suglasnost poglavarstva.

Površine, instalacije i oprema dječjih igrališta i sportskih objekata ne smije se oštećivati, odnositi i na druge načine uništavati.

Ovlaštenik upravljanja dječjim igralištima i sportskim objektima dužan je spriječiti od uništenja i održavati u ispravnom i urednom stanju.

X Prodaja na malo

Članak 37.

Tržnice i trgovine za prodaju na malo namijenjene su prvenstveno za prodaju poljoprivrednih proizvoda na stolovima. Moguće je prodaja i drugih proizvoda u zatvorenim prostorima ili kioscima koji se postavljaju prema rasporedu koji utvrđuje vlasnik tržnice odnosno Jedinog jedinog upravnog odjela Opine Višnjan ili organizacija koja upravlja javnim površinama

Članak 38.

Vlasnik tržnice odnosno nositelj prava upravljanja javnim površinama dužan je voditi brigu o istoj i u redu na prodajnim površinama.

Javne površine za prodaju na malo moraju se svakodnevno čistiti i najkasnije do 14 sati sa njih treba ukloniti sve pokretne naprave.

Članak 39.

Sezonska i prigodna prodaja poljoprivrednih i ostalih proizvoda može se obavljati i izvan tržnica i trgova za prodaju na malo u skladu s posebnom odlukom koju donosi Općinsko poglavništvo.

Članak 40.

Posebnom odlukom određuju se trgovi za prodaju na malo i tržišni red.

XI Zauzimanje površina za potrebe građevnja, dovoza i odvoza materijala, odlaganja neispravnih vozila i drugih stvari**Članak 41.**

Za istovar, smještaj i utovar građevnog i otpadnog materijala, podizanje skela i slične radove koji se izvode u tijeku građevnja mora se koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima Jedinствeni upravni odjel može izvođaču radova ili investitoru odobriti privremeno korištenje javnih površina u opsegu i na rok koji je neophodan za izvođenje radova.

Odobrenjem iz stavke 2. ovog članka određuju se uvjeti i način istovara, smještaja i utovara građevinskog materijala, mjere sigurnosti, kao i druge mjere koje treba poduzeti u tijeku izvođenja radova.

Za korištenje javnih površina plaća se naknada sukladno odluci o korištenju javnih površina.

Članak 42.

Kod izvođenja građevinskih radova mora se osigurati da nogostup i kolnik budu prohodni. Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom ogradom. Ograda se mora stalno održavati u urednom stanju, a od sumraka, kao i za magle, mora se propisno označiti.

Građevinski materijal mora biti stalno uredno složen na mjestu i ne smije biti izložen oborinske vode i da ga ne raznosi vjetar. Neiskorišteni građevinski materijal (šuta, smeće) po završetku radova, a najkasnije u roku od 30 dana mora se ukloniti.

Članak 43.

Izvođač građevinskih radova dužan je provesti osiguranje na gradilištu tako da se zemlja ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima ili ogradama i u količinama koje su dostatne za dnevne potrebe. Prilikom dovoza i odvoza materijala ne smije ga prosipati po ulicama, a ukoliko do toga dođe dužan ga je odmah ukloniti.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi protiv sipanja i propadanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3m iznad hodnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može nesmetano odvijati pješaci promet. Zaštitni krov mora prema ulici sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograden punom ogradom visine od barem 100 cm. Ako zaštitno krovništvo preseže na kolnik, mora se ispred krovništva ostaviti slobodan prostor u visini od najmanje 4,5 m i tako da ne ometa odvijanje bilo kakvog prometa.

Na gradilištu treba postati i vertikalnu zaštitu tako da se na vanjskom dijelu skele postave zavjese od odgovarajućeg materijala za zaklanjanje gradilišta i zaštitu okolne površine.

Ako se građevine iz bilo kojeg razloga mora na duže vrijeme (60 dana) obustaviti, Jedinствeni upravni odjel može naložiti da se skele i drugi material uklone s javne površine.

Prilikom izvođenja radova ne smiju se oštećivati zelene površine, cvjetni nasadi, drveće i instalacije (vodovi struje, telefona i sl.)

Članak 44.

Korisnik javne površine za potrebe građevine dužan je najkasnije 24 sata po završetku korištenja obavijestiti Jedinствeni upravni odjel da je prestao koristiti javnu površinu.

Jedinstveni upravni odjel izvršiti će pregled korištenih javnih površina i ako ustanovi da su nastala oštećenja, naložit će pismeno korisniku javnih površina da u određenom roku o svom trošku dovede javnu površinu u prijašnje stanje.

Članak 45.

Za potrebe izvođenja radova na išćenju i popravku vanjskih dijelova građevina i njihovih uređaja (krova, žljebova i sl.) Jedinstveni upravni odjel može odobriti korištenja javne površine.

Tijekom obavljanja radova iz prethodnog stavka, izvođač je dužan poduzeti propisane mjere sigurnosti.

Prije izdavanja suglasnosti o korištenju, Jedinstveni upravni odjel je dužan uz nazočnost korisnika sastaviti zapisnik o stanju javne površine.

Članak 46.

Vrijeme odvijanja građevinskih radova i zauzimanje javnih površina za te potrebe u samom mjestu Višnjan regulira se posebnom odlukom Poglavarstva.

Poglavarstvo može ograničiti opseg i zabraniti izvođenje građevinskih radova, te zauzimanje javnih površina za te potrebe i na drugim područjima Općine Višnjan.

Članak 47.

Za iskrcavanje drva, ugljena i drugih krutih goriva, te za slaganje, piljenje i cijepanje drva i usitnjavanje ugljena treba prvenstveno koristiti vlastite površine. U slučaju kada takvih površina nema, može se za nevedene potrebe, osim za cijepanje drva i usitnjavanje ugljena, koristiti najneophodniji dio javne površine uz uvjet da se na sprijeva cestovni i pješaci promet. Drva se moraju odmah nakon iskrcavanja uredno složiti uz samu zgradu.

Korištenje javne površine za navedene svrhe dozvoljeno je najviše 2 dana.

Članak 48.

Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala vrši se prvenstveno u zgradama i na zemljištima izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima (nedostatak prostora, nepostojanje kolnog prilaza i sl.) može se ukrcaj i iskrcaj privremeno izvršiti i na javnim površinama osim na mjestima gdje je to zabranjeno. Ukrcaj i iskrcaj mora se odvijati brzo i bez zastoja uz što manje ometanje prometa ljudi i vozila.

U slučaju da se roba mora iskrcati na samu javnu površinu, tada se mora složiti tako da u što manjoj mjeri ometa promet i ukloniti s javne površine u roku od jednog dana. Prilikom ukrcaja i iskrcaja robe ne smije se oštetiti javne, prometne i zelene površine i nasade.

Članak 49.

Motorna i druga vozila koja nisu u voznom stanju, kao i dijelove tih vozila, ne smije se ostavljati u šumama, parkiralištima i ostalim javnim površinama duže od tri dana.

Vozilom koje nije u voznom stanju smatra se vozilo koje nema registarske tablice ili nije registrirano, kojemu nedostaje motor, jedan ili više kotača, jedno ili više stakala, dio karoserije i slično.

Vlasnik vozila koje nije u voznom stanju upozorit će se da to vozilo u roku od 15 dana ukloni sa površina iz stavka 1. ovog članka. Ako nije moguće utvrditi vlasnika vozila koje nije u voznom stanju, ili ako upozoreni poznati vlasnik ne ukloni vozilo u određenom roku, to će se vozilo smatrati napuštenom stvari i kao komunalni otpad ukloniti s mjesta na koje je ostavljeno.

Ako je vlasnik vozila poznat, vozilo će se ukloniti na trošak vlasnika.

Članak 50.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slično na javnu površinu ispred poslovnog prostora.

Zabranjeno je postavljanje uređaja ili predmeta koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, na javnu površinu ispred zgrada, ograda, na zgradu ili ogradu.

XII Odlaganje otpadnog građevnog materijala**Članak 51.**

Otpadni građevni materijal odlaže se na posebnim odlagalištima.

Mjesto za odlaganje otpadnog građevnog materijala određuje Jedinствeni upravni odjel uz suglasnost Poglavarstva.

Odlaganje otpadnog građevnog materijala može se vršiti samo temeljem odobrenja Jedinственog upravnog odjela.

Za odlaganje otpadnog građevnog materijala plaća se naknada po m³ prije dobivanja odobrenja. Visinu naknade određuje Jedinственeni upravni odjel uz suglasnost Poglavarstva.

Članak 52.

Jedinственeni upravni odjel uz suglasnost Poglavarstva može izdati odobrenje za odlaganje otpadnog materijala i na druga mjesta, kao što je depresija, močvara i sl.

Odobrenjem iz prethodnog stavka određuje se vrsta materijala koji se može odlagati, mjesto odlaganja, obveza i način ravnjanja odlagališta i drugi uvjeti odlaganja.

XIII. Odlaganje kućnog otpada i otpada od obavljanja gospodarske djelatnosti**Članak 53.**

Kućni otpad odlaže se u kontejner određen za te namjene.

Posebном odlukom Poglavarstva određuju se lokacije kontejnera za krupni otpad (po naseljima).

Članak 54.

Poslovni objekti moraju u svom sastavu imati uređeno mjesto za odlaganje otpada prije odvoza.

U poslovnom objektu ili uz takav objekt u kojem se pružaju takve usluge da nastaje otpad (prodaja sladoleda, jela pakovana za konzumaciju u hodu, pića u ambalaži koja se odbacuje, lutrija sl.) korisnik je dužan stalno osigurati posude za odlaganje otpada.

Kontejner za otpad iz djelatnosti mora se postaviti u pravilu na vlasnikovu parcelu. Gdje to nije moguće može se dopustiti postavljanje na javnu površinu, tada se naplaćuje naknada za korištenje javne površine.

Kontejner za otpad iz djelatnosti mora biti posebno označen.

Članak 55.

Krupni i zagađujući otpad koji nastaje obavljanjem industrijske i zanatske djelatnosti (piljevina, metalni otpad, motorna i ostala oprema, plinovi i dr.) mora se odlagati na neškodljivu i primjerenu vrstu otpada.

XIV Uređenje vanjskih dijelova građevina, dvorišta i okućnica, korištenje dvorišta i okućnica za obavljanje djelatnosti

Članak 56.

Vanjski dijelovi građevina kao fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i druge vanjske instalacije, moraju se redovito održavati.

Vanjski dijelovi zgrada u samom mjestu Višnjan koji svojim izgledom uslijed oštećenja ili dotrajalosti nagrađuju izgled ulice i okoliša moraju se urediti u roku od mjesec dana od dana kad je o navedenoj okolnosti upozoren vlasnik građevine ili stana, ako je to moguće zbog rokova odvijanja građevinskih radova.

Vanjski dijelovi zgrada na ostalom području Općine Višnjan moraju se urediti u roku od dva mjeseca od dana upozoravanja vlasnika od strane Jedinственог управног одјела.

Članak 57.

Vlasnici građevina dužni su dvorišta i okućnice tih građevina stalno održavati u urednom stanju, redovito obrezivati ogradno raslinje, kositi travu, obnavljati nasade, materijal i stvari

koje ne koriste uredno složiti, odnosno ukloniti s oku nice i poduzimati druge sli ne radnje koje su neophodne za ure enje okoliša.

Zaštitne naprave (roloi, tende, platna isl.) koje bi presezale na javnu površinu ili su vidljive s javne površine, mogu se iznad ulaza, prozora i ostalih otvora na zgradama, odnosno na fasadama zgrada postavljati samo uz odobrenje nadležnog tijela op inske uprave.

Postavljanje zaštitnih naprava ne e se odobriti ako bi one smetale prometu pješaka i vozila ili ako bi zbog veli ine, boje, izvedbe isl. ili zbog samog postavljanja umanjivale arhitektonske ili ambijentalne vrijednosti zgrade na koju se kane postaviti.

Zaštitne naprave moraju se održavati u ispravnom i urednom stanju.

lanak 58.

Gospodarske i druge djelatnosti koje se vrše iz dvorišta, oku nice, poljoprivredne i gra evinske parcele na na in da se poslovne usluge koriste neposredno s javne površine bez ulaska u dvorište, oku nicu ili parcelu, mogu se upotrebljavati samo uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela uz suglasnost Poglavarstva.

Odobrenje iz prethodnog stavka izdat e se pod uvjetom da se obavljanjem djelatnosti gra anima ne onemogu i redovno i uobi ajeno korištenje javne površine.

Temeljem odobrenja za obavljanje djelatnosti u smislu ovog lanka, ne može se zauzimati javna površina.

Štandovi, kiosci, te drugi montažni i privremeni objekti i stvari u dvorištima, na oku nicama, poljoprivrednim i gra evinskim parcelama mogu se postavljatu uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela po suglasnosti Op inskog poglavarstva.

XV Držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca**Članak 59.**

U naselju Višnjan, domaćinstvima se dozvoljava držanje krupne i sitne stoke i peradi i to:

- krupne i sitne stoke do 3 grla
- peradi do 20 komada

U ostalim selima Općine Višnjan, domaćinstvima se dozvoljava držanje krupne i sitne stoke i peradi i to:

- krupne i sitne stoke do 10 grla
- peradi do 30 komada

Držanje istih je dozvoljeno ukoliko zadovoljavaju tehničke, higijenske i ekološke uvjete. Gnojnice moraju biti ograničene sa drenažom, natkrivene i redovito održavane.

Prije nabavke stoke potrebno je ishodovati suglasnost od Jedinog jedinog upravnog odjela da prostor udovoljava higijensko-tehničkim i ekološkim uvjetima.

Članak 60.

Na području naselja Višnjan, izvan stana, odnosno kuća, može se držati najviše po 2 psa, mačke ili druga kućna ljubimca iste vrste.

Držanjem kućnih ljubimaca izvan stana, odnosno kuće, smatra se držanje tih životinja u dvorištu, na okućnici i građevinskoj parceli, kao i kretanje te zadržavanje tih životinja na području izvan dvorišta, okućnice ili parcele vlasnika životinja.

Stoku i kućne ljubimce bez nadzora u naselju iz stavka 1. ovog članka komunalno redarstvo, odnosno drugo tijelo nadležno za komunalni nadzor, će uz angažiranje ovlaštene veterinarske službe, uhvatiti i uvesti do 3 dana. Ako se u tom roku ne pojavi vlasnik stoke i kućnih ljubimaca i ne plati troškove hvatanja i uvođenja, te će se životinje smatrati napuštenima.

XVI Održavanje isto e javnih površina**Članak 61.**

Održavanje isto e javnih površina se provodi u skladu sa godišnjim Programom održavanja i ure enja javnih površina u Općini Višnjan.

Program održavanja i ure enja javni površina iz prethodnog stavka donosi Općinsko poglavarstvo na prijedlog Jedinog upravnog odjela.

Članak 62.

Programom održavanja i ure enja javnih površina izme u ostalog odre uje se opseg, vrijeme, tehnologija, intenzitet i ostali uvjeti održavanja isto e javnih površina.

Članak 63.

Pravna ili fizi ka osoba koja obavlja djelatnost u objektima uz javne površine dužna je svakodnevno dovoditi javnu površinu u isto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do one iš enja prostora oko njihova objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, zabavnog parka i igrališta, organizator javnog skupa i ovlašteni korisnik javnih površina obavezan je osigurati stalno iš enje korištenog prostora kao i prostora koji služe kao pristup tim objektima.

Prostori iz prethodnog stavka moraju biti o iš eni u roku od 12 sati po završetku priredbe, odnosno odmah po završetku dnevnog radnog vremena poslovnih objekata na tim prostorima.

Članak 64.

Izvanredno održavanje javnih površina provodi d.o.o. Općine Višnjan prema izvanrednom programu održavanja i ure enja javnih površina, kojeg utvr uje Poglavarstvo na prijedlog Jedinog upravnog odjela.

Održavanje javnih površina – nerazvrstanih promena provodi općinski d.o.o. po posebnom programu godišnjeg održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 65.

Održavanje isto e javnih površina u zimskim uvjetima kada su javne površine prekrivene ledom i snijegom vrši se prema Programu održavanja i ure enja javnih površina u zimskim uvjetima kojeg utvr uje Poglavarstvo na prijedlog Jedinog upravnog odjela.

Zimskim uvjetima, u smislu ove Odluke, smatra se vrijeme od 15.11. tekuće godine do 15.03. naredne godine.

Članak 66.

Za postavljanje antenskih sustava, uređaja klimatizacije i ventilacije, potrebno je ishodovati odobrenje Jedinственог upravnog odjela. Prije izdavanja odobrenja potrebno je podnijeti zahtjev sukladno članku 9. ove Odluke.

XVI Nadzor i mjere za provođenje odluke

Članak 67.

Općinsko poglavarstvo donosi provedbene mjere radi provedbe ove odluke.

Članak 68.

Općinsko poglavarstvo u cilju provedbe ove odluke osniva komunalno redarstvo posebnom odlukom. Nadzor nad provođenjem ove Odluke i akata donijetih za njeno provođenje vršit će komunalno redarstvo.

Članak 69.

Komunalno redarstvo nadležno za komunalni nadzor sprječit će svako postavljanje stvari, objekata i izvođenje radova za koje nije izdano odobrenje propisano ovom odlukom ili aktima za njeno provođenje.

Članak 70.

Stvari i objekte postavljene bez odobrenja propisanog ovom Odlukom, protivno odobrenju ili koji se ne održavaju u urednom i ispravnom stanju komunalno redarstvo nadležno za komunalni nadzor uklonit će na trošak pravne ili fizičke osobe koja je postavila takve stvari i objekte.

Ako su na javnim i drugim površinama, te građevinama izvedeni građevinski i drugi radovi bez potrebnog odobrenja komunalno redarstvo poduzet će mjere za vraćanje površina ili građevina u prvobitno stanje, na trošak pravne ili fizičke osobe koja je izvršila radove.

Članak 71.

Zbog uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine, komunalno redarstvo poduzet će i druge svrsishodne mjere na trošak pravne ili fizičke osobe koja je prouzrokovala narušavanje komunalnog reda ili ugrozila imovinu Općine.

Članak 72.

Ako je za postavljanje stvari i objekata propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza i drugih naknada u korist Općine, komunalno redarstvo uklonit će postavljene stvari i objekte, ako obveznik uplate poreza i naknada ne namiri svoju obvezu u roku od mjesec dana od nastale obveze.

XVII Kaznene odredbe**Članak 73.**

Novčano kaznom do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba ako :

1. oštećuje i uništava, te neovlašteno skida i mijanja ploče s imenima ulica, trgova, naselja i dijelova naselja (članak.7 st.4)
 2. bez odobrenja postavi i drži postavljen natpis i drugu stvar (članak 8.)
 3. ne postavi propisani natpis o tvrtki (članak 14.)
 4. postavljeni natpis i drugu stvar ne održava u urednom stanju (članak 15.)
 5. izlog ne održava u istom i ispravnom stanju (članak 19.)
 6. postavlja izložbene ormariće i slične objekte bez odobrenja (članak 20.)
 7. izvede osvjetljenje tako da smeta prometu pješaka i vozila (članak 21.)
 8. izlaže stvari izvan izloga bez odobrenja (članak 22.st.1)
 9. izlaže robu na vratima isl. (članak 22. st.2)
 10. neposredno prodaje robu iz izloga ili izlog koristi kao spremište (članak 22. st.3)
 11. plakate isl. postavlja bez odobrenja (članak 24.st.2.)
 12. oglasne ploče isl. ne održava u urednom stanju (članak 24.st.2)
 13. prlja i oštećuje plakate isl. (članak 25.st.2)
 14. u preizbornim aktivnostima postavlja stalke, plakate isl. Bez odobrenja (članak 26.st.1)
 15. po proteku važenja odobrenja ne ukloni stalke isl. (članak 26.st.2.)
 16. koristi zvučnu napravu za zvučno oglašavanje bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 27.)
 17. pušta glazbu isl. bez odobrenja i jačim zvukom od propisanog (članak 28.)
 18. planove naselja i ostalo postavlja bez odobrenja (članak 29.)
 19. ne održava telefonske govornice (članak 31.st.3.)
-

20. javne nužnike i nužnike za stranke u poslovnim objektima ne održava u ispravnom i urednom stanju (članak 32.st.2)
21. nužnike ne drži otvorene u propisanom vremenu (članak 32.st.3)
22. komunalne objekte i urbanu opremu uništava isključivo (članak 33.)
23. autobusnu postaju i opremu ne održava u ispravnom i urednom stanju (članak 34.)
24. parkirališne površine ne iskorištava potpuno za smještaj automobila (članak 25.)
25. dječja igrališta i sportske objekte koristi protivno njihovoj svrsi (članak 36.st.1)
26. dječja igrališta i sportske objekte koristi bez odobrenja (članak 36.st.2)
27. oštećuje dječja igrališta i sportske objekte (članak 36.st.3.)
28. dječja igrališta i sportske objekte ne održava i ne održava u ispravnom stanju (članak 36.st.4.)
29. ne vodi brigu o čistini i redu na tržnici i javnoj površini (članak 38.st.1.)
30. gradilište ne uredi i ne osigura (članak 42. i 43., st. 1.,2.,3.)
31. oštećuje zelene površine isključivo. (članak 43.st.5)
32. gorivom i robom postupa protivno članku 47. i 48.
33. vozila u nevoznom stanju odlaze u šumama i drugdje (članak 49.st.1)
34. na javne površine i drugdje stavlja opasne uređaje i predmete (članak 50.st.2)
35. otpadni građevni materijal odlaze izvan odlagališta (članak 51.st.1)
36. otpadni građevni materijal odlaze bez odobrenja (članak 51.st.3. i članak 52.st.1)
37. kućni otpad odlaze protivno članku 53. Odluke
38. u poslovnom objektu ili uz objekt ne osigura mjesto i posude za odlaganje otpada (članak 54.)
39. ako krupni i zagađujuć i otpad odlaze protivno članku 55. Odluke
40. ne uredi vanjske dijelove zgrada u roku (članak 56.)
41. ne uređuje dvorište i okućnicu (članak 57.st.1)
42. postavlja zaštitne naprave bez odobrenja (članak 57.st.2)
43. zaštitne naprave ne održava u ispravnom i urednom stanju (članak 57.st.4.)
44. iz dvorišta i okućnice obavlja djelatnost ili u njima postavlja povremene i montažne objekte bez odobrenja (članak 58.st.1.,4.)
45. ne ispunjava tehničke i higijenske uvjete (članak 59.st.1.,2.)
46. izvan kuće ili stana drži više od 2 kućna ljubimca (članak 60.st.1.)
47. ne osigura stalno čišćenje javnih površina (članak 63.)

Novčanom kaznom od 100,00 kuna kaznit će se i odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi za djela i propuste iz prethodnog stavka.

XVIII Završne odredbe

članak 73.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik" Grada Poreča br. 4/95 i 3/99)

lanak 74.

Ova e se odluka objaviti u "Službenom glasniku" Op ine Višnjana, a stupa na snagu osmog dana nakon objave.

Klasa: 023-05/07-02/32

Ur.broj: 2167-03-01-07-3

Višnjana, 06.12.2007. god.

OP INSKO VIJE E OP INE VIŠNJAN

PREDSJEDNIK

Peter Poletti, v.r.

2.

Temeljem članka 19 a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01,60/01 i 129/05), Odluke o socijalnoj skrbi Op ine Višnjana («Službeni glasnik» Grada Poreča 5/06) i članka 20. Statuta Op ine Višnjana («Službeni glasnik» Op ine Višnjana 1/07-pročišćeni tekst) Op insko vijeće na sjednici održanoj dana 22. veljače 2008. god. donosi

**SOCIJALNI PROGRAM
Op ine Višnjana za 2008.god.****I**

Prava iz oblasti socijalne zaštite mještana utvrđena su Odlukom o socijalnoj skrbi Op ine Višnjana (u daljnjem tekstu: Op ina).

Korisnici sredstava iz Socijalnog programa (u daljnjem tekstu: Program) mogu biti samo mještani hrvatski državljani sa prebivalištem na području Op ine.

II

Op ina svojim proračunom osigurava 14.000,00 kn (prehrana u obitelji) za učenike slabog imovnog stanja, koji pohađaju osnovnu školu na području Op ine Višnjana (Osnovna škola Jože Šurana).

III

Op ina sukladno Odluci o socijalnoj skrbi po ovom Programu predviđa subvencije ukupnom iznosu od 50.000,00 kn obiteljima (samcima) za:

- podmirenje troškova vode
- podmirenje troškova električne energije
- podmirenje troškova grijeva (drva)
- podmirenje troškova odvoza kućnog otpada

IV

Op ina sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Programu predviđa

1. jednokratne novčane pomoći u ukupnom iznosu od 10.000,00 kn za

- medicinska pomagala
- lijekove
- pogrebne i sl. usluge

2. smrt u obitelji u ukupnom iznosu od 15.000,00 kn

3. rođenja djeteta u ukupnom iznosu od 20.000,00 kn

V

Općina po ovom Programu predviđa i potpore humanitarnim organizacijama i udrugama (Crveni križ, Hitna medicinska pomoć, Dom umirovljenika, Hospicij i sl.). Prioritet u potpori daje se ustanovama i udrugama koje pružaju pomoć osobama sa područja Općine, u ukupnom iznosu od 100.000,00 kn.

VI

Sredstva za realizaciju Programa osiguravaju se Proračunom Općine u ukupnom iznosu od 209.000,00 kn.

Sredstva se doznaju korisnicima prema dinamici ostvarenja Proračuna Općine Višnjan.

VII

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objave se u «Službenom glasniku» Općine Višnjan.

Višnjan, 22.02.2008.

Klasa: 023-05/08-02/36

Ur.broj: 2167-03-01-08-11

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

PREDSJEDNIK

Peter Poletti v.r.

3.

Temeljem članka 19 a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01,60/01 i 129/05), članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (N.N. 10/97) i članka 20. Statuta Op ine Višnjana («Službeni glasnik» Op ine Višnjana 1/07- pro izmjeni teksta) Op insko vijeće na sjednici održanoj dana 22. veljače 2008. god. donosi

P R O G R A M
JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU
Op ine Višnjana u 2008. god.

I

Predškolski odgoj je djelatnost od posebnog društvenog interesa regulirana Zakonom.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju Op ine Višnjana u 2008. god. (u daljnjem tekstu: Program) provodi se kroz Predškolsku ustanovu Dječji vrtić i jaslice «Radost» Poreč – područni vrtić Višnjana.

Proračunom Op ina Višnjana osigurava sredstva za djelatnost područnog vrtića Višnjana.

II

Sredstvima utvrđenim ovim Programom financira se djelatnost za djecu sa prebivalištem na području Op ine Višnjana.

III

Novana sredstva iz točke IV ovog Programa isplaćuje se korisniku prema ispostavljenim računima, sukladno Sporazumu o financiranju predškolskog odgoja Predškolske ustanove.

Program područnog vrtića Višnjana obavlja se sa: 5 djelatnika u 2 odgojne grupe sa 54 djece u šestosatnom i desetosatnom radu sa djecom.

IV

Programom se utvrđuju sredstva:

- za plaće djelatnika (i ostale naknade po Zakonu) koje nastaju djelatnošću u visini 680.000,00 kuna.

V

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objavljuje se u «Službenom glasniku» Op ine Višnjana.

Klasa: 023-05/08-02/36

Ur.broj: 2167-03-01-08-12

Višnjana, 22. veljače 2008.

OP INSKO VIJEĆE OP INE VIŠNJAN

PREDSJEDNIK

Peter Poletti v.r.

4.

Temeljem lanka 19 a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01,60/01 i 129/05), lanka 12. i 13. Zakona o osnovnom školstvu (N.N.69/03 i 76/05), lanka 88.Zakona o srednjem školstvu (N.N.69/03 i 81/05), lanka 7. točka 7. Pravilnika o porezu na dohodak (N.N. 95/05) i lanka 20. Statuta Op ine Višnjan («Službeni glasnik» Op ine Višnjan 1/07- proširio tekst) Op insko vijeće na sjednici održanoj dana 22. veljače 2008. god. donosi

P R O G R A M
JAVNIH POTREBA ZA ŠKOLSTVO I NAOBRABU
Op ine Višnjan u 2008. god.

I

Djelatnost osnovnog i srednjeg školstva te visoke naobrazbe od posebnog su društvenog interesa, reguliran Zakonima.

II

Op ina svojim proračunom osigurava 80.000,00 kuna (*prijevoz u srednje škole izvan Op ine Višnjan*) za učenicke sa područja op ine Višnjan koji pohađaju **srednje škole** na području drugih jedinica lokalne samouprave.

III

Op ina svojim proračunom osigurava 45.000,00 kuna za *isplatu stipendija studentima - stipendistima* Op ine Višnjan.

IV

Op ina svojim proračunom osigurava 10.000,00 kuna za **tekuće donacije u obrazovanju** (osnovno i srednje).

V

Ukupan iznos sredstava za realizaciju Programa iznosi 135.000,00 kn.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objavljuje se u «Službenom glasniku» Op ine Višnjan.

Klasa: 023-05/08-02/36

Ur.broj: 2167-03-01-08-13

Višnjan, 22. veljače 2008.

OP INSKO VIJEĆE OP INE VIŠNJAN

PREDSJEDNIK

Peter Poletti v.r.

5.

Temeljem lanka 19 a Zakona o lokalnoj i podru noj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01,60/01 i 129/05), lanka 74. i 76. Zakona o športu (N.N.71/06) i lanka 20. Statuta Op ine Višnjana («Službeni glasnik» Op ine Višnjana 1/07- pro iš eni tekst) Op insko vije e na sjednici održanoj dana 22. velja e 2008. god. donosi

PROGRAM
JAVNIH POTREBA U SPORTU I TEHNI KOJ KULTURI
Op ine Višnjana za 2008. god.

I

Program javnih potreba u sportu Op ine Višnjana sukladno Prora unu utvr uje opseg i oblik poticanja i promicanja sporta (tjelesne i zdravstvene kulture mladeži i odraslih) kako slijedi:

- Sportskom društvu Višnjana-----	150.000,00	kuna
- Bo arski klub Višnjana-----	20.000,00	kuna
- Bo arski klub Rapavel-----	18.000,00	kuna
- Strelja ki klub Kamilovica-----	7.000,00	kuna
- Stolnoteniski klub Višnjana-----	10.000,00	kuna
- Astronomsko društvo Višnjana-----	50.000,00	kuna
- Odred izvi a a J.Šuran-Višnjana -----	7.000,00	kuna
- Za ostale izvanredne (hitne) potrebe sportskih manifestacija--	2.000,00	kuna

Sredstva za zadovoljenje javnih potreba u sportu i tehni koj kulturi Op ine Višnjana iznose 218.000,00 kuna

II

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog Programa mogu se ostvariti do visine sredstava u Prora unu Op ine Višnjana za 2008. god.

Sredstva se dozna uju korisnicima prema dinamici ostvarenja Prora una Op ine.

III

Društva, klubovi i odred su u obvezi dostaviti godišnje izvješ e o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

IV

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, objavljuje se u «Službenom glasniku» Op ine Višnjana.

Klasa: 023-05/08-02/36

Ur.broj: 2167-03-01-08-14

Višnjana, 22. velja e 2008.

OP INSKO VIJE E OP INE VIŠNJAN

PREDSJEDNIK
Peter Poletti v.r.

6.

Na temelju lanka 8. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (N.N. 138/06), i lanka 20. Statuta Op ine Višnjan ("Službeni glasnik" Op ine Višnjan 1/07-pro iš en tekst) Op insko vije e Op ine Višnjan na sjednici održanoj 22. velja e 2008. godine, donosi

ODLUKU**o radnom vremenu u ugostiteljstvu****lanak 1.**

Ovom se Odlukom za podru je Op ine Višnjan propisuje raspored, po etak i završetak radnog vremena u ugostiteljstvu te kriteriji za druk iji raspored, po etak i završetak radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte.

lanak 2.

Za rad ugostiteljskih objekata na podru ju Op ine Višnjan, radno se vrijeme odre uje kao ljetno i zimsko radno vrijeme (nastupa promjenom – pomicanje sata).

lanak 3.

Svi ugostiteljski objekti iz lanka 2. ove Odluke mogu raditi:

- a) **u ljetnom radnom vremenu** - od 6 sati do 01 sata slijede eg dana a petkom i subotom do 02 sata sljede eg dana,
- b) **u zimskom radnom vremenu** - od 6 sati do 24 sata, a petkom i subotom do 1 sat slijede eg dana.

lanak 4.

Iznimno iz lanka 3. ove Odluke po odobrenju Op inskog poglavarstva bez ograni enja radnog vremena mogu raditi

- a) ugostiteljski objekti uo i blagdana Boži a, Nove godine i "Mandalenjine".
- b) objekti koji organiziraju svadbene sve anosti mogu raditi do 06 sati.

lanak 5.

Ugostiteljski objekti iz lanka 2. ove Odluke mogu biti zatvoreni jedan dan u tjednu. Unutar radnog vremena iz lanka 3. i 4. ove Odluke, ugostitelji sami odre uju raspored

radnog vremena ugostiteljskih objekata, s time da su dužni raditi najmanje sedam sati dnevno.

Ugostitelji su dužni izvjestiti op insku upravu o radnim vremenima ili promjenama radnih vremena ugostiteljskih objekata, te o korištenju godišnjeg odmora i privremenom zatvaranju.

Ugostitelji su dužni zatražiti suglasnost Op inskog poglavarstva za duže zatvaranje objekta (godišnji odmor i sl) u cilju osiguranja ugostiteljske djelatnosti.

lanak 6.

Iznimno od odredbe lanka 2. do 4. Odluke, Op insko poglavarstvo može za pojedine ugostiteljske objekte odrediti i druk iji raspored - završetak radnog vremena, ovisno o tome da li njihov rad narušava javni red i mir (raniji završetak radnog vremena do 2 sata).

lanak 7.

Odluka o radnom vremenu u ugostiteljstvu («Službeni glasnik» Grada Pore a 11/02) prestaje važiti.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Op ine Višnjan.

Klasa: 023- 05/08-02/36

Ur.br. 2167/-03-01-08-17

Višnjan, 22.02.2008.

OP INSKO VIJE E OP INE VIŠNJAN

PREDSJEDNIK
Peter Poletti, v.r.

7.

Na osnovu stavka 4. lanka 30.Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 26/03, 82/04 i 178/04) te lanka 20. Statuta Op ine Višnjan („Službeni glasnik Op ine Višnjan“ broj 01/07), Op insko vije e Op ine Višnjan na sjednici održanoj dana 22. velja e 2008. godine, donosi

**PROGRAM GRADNJE
KAPITALNIH OBJEKATA, OBJEKATA I URE AJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OP INI VIŠNJAN
ZA 2008. GODINU**

lanak 1.

Ovim programom odre uje se izgradnja kapitalnih objekata, objekata i ure aja komunalne infrastrukture u 2008. godini na podru ju Op ine Višnjan za komunalne djelatnosti:

1. izgradnja kapitalnih objekata,
2. gra enje i asfaltiranje lokalnih cesta i ulica,
3. izgradnja javne rasvjete,
4. izgradnja groblja i mrtva nice,
5. izgradnja poduzetni ke zone Višnjan – Milanezi,
6. izgradnja vodovodne mreže, te mreže odvodnje i pro iš avanja otpadnih voda.

Program iz stavka 1. ovog lanka utvr uje se:

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja
- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom troškova po djelatnostima.

1. ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA – PRIHODI (u kn)

		Plan
1.1.	Komunalni doprinos	1.000.000,00
1.2.	Ostali prihodi – Prora un Op ine Višnjan i donacije	8.056.000,00
	UKUPNO	9.056.000,00

2. OPIS I OPSEG POSLOVA – RASHODI (u kn)

		Plan
2.1.	Izgradnja kapitalnih objekata	4.035.000,00
2.2.	Gradenje i asfaltiranje lokalnih cesta	1.180.000,00
2.3.	Izgradnja javne rasvjete	350.000,00
2.4.	Izgradnja groblja i mrtva nice	1.841.000,00
2.5.	Izgradnja poduzetničke zone Višnjan - Milanezi	880.000,00
2.6.	Izgradnja vodovodne mreže, te mreže odvodnje i proširivanja otpadnih voda	770.000,00
	UKUPNO	9.056.000,00

Članak 2.

Sredstva za izvršenje Programa izgradnje kapitalnih objekata, objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2008. godinu raspoređena su kako slijedi:

1. IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA

		Plan
1.1.	Rekonstrukcija i dogradnja javne zgrade palača Sincich	3.050.000,00
1.2.	Sanacija poslovne zgrade Rapavel	585.000,00
1.3.	Izgradnja poslovne zgrade Višnjan - tržnica	50.000,00
1.4.	Izgradnja zgrade jaslice i vrti Višnjan	100.000,00
1.5.	Uređivanje poslovne zgrade „Pošta“	200.000,00
1.6.	Sanacija zgrade SC Pineta	50.000,00
	UKUPNO	4.035.000,00

2. ASFALTIRANJE LOKALNIH CESTA I ULICA

		Plan
2.1.	Izgradnja projektne dokumentacije za zaobilaznicu Višnjan - istok	50.000,00
2.2.	Rekonstrukcija ŽC 5040 – Istarska ulica - sufinanciranje	180.000,00
2.3.	Rekonstrukcija Trga Slobode - Višnjan	700.000,00
2.4.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	200.000,00
2.5.	Rekonstrukcija ceste uz groblje Bačva – sufinanciranje	50.000,00
	UKUPNO	1.180.000,00

3. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

		Plan
3.1.	Anžići – Rapavel	90.000,00
3.2.	Markovac	60.000,00
3.3.	Ulica Kadore	25.000,00
3.4.	Ulica Susatova	25.000,00
3.5.	Istarska – ambulanta	45.000,00
3.6.	Istarska ulica - <i>pojačanje</i>	20.000,00
3.7.	Zagrebačka ulica – <i>pojačanje</i>	20.000,00
3.8.	Vejaki, Stari grad, ulica Škonte - <i>pojačanje</i>	30.000,00
3.9.	Ugradnja sustava za uštedu potrošnje električne energije	35.000,00
	UKUPNO	350.000,00

4. IZGRADNJA GROBLJA I MRTVA NICE

		Plan
4.1.	Proširenje groblja Cerion i izgradnja mrtva nice Cerion	800.000,00
4.2.	Izgradnja mrtva nice Sv. Ivan	650.000,00
4.3.	Izrada projektne dokumentacije za mrtva nice Ba va, Cerion, Sv. Ivan i groblja Cerion	36.000,00
4.4.	Izgradnja mrtva nice Ba va	50.000,00
4.5.	Obnova kapelice na groblju Ba va	120.000,00
4.6.	Izgradnja spomen obilježja Sv. Ivan od Šterne - sufinanciranje	20.000,00
4.7.	Otplata kredita za groblje Višnjan	165.000,00
	UKUPNO	1.841.000,00

5. IZGRADNJA POSLOVNE ZONE VIŠNجان – MILANEZI

		Plan
5.1.	Kr enje raslinja	250.000,00
5.2.	Istražni radovi	100.000,00
5.3.	Izrada projektne dokumentacije za infrastrukturu poslovne zone	200.000,00
5.4.	Izgradnja I. faze infrastrukture	330.000,00
	UKUPNO	880.000,00

6. IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE, TE MREŽE ODVODNJE I PRO IŠ AVANJA OTPADNIH VODA

		Plan
6.1.	Izgradnja dijela kanalizacijske mreže - Škonte	290.000,00
6.2.	Izgradnja crpne stanice - Kadore	250.000,00
6.3.	Izgradnja kanalizacijske mreže – Istarska ulica I. dio	180.000,00
6.4.	Izrada projekta dijela kanalizacije naselja Višnjan	50.000,00
	UKUPNO	770.000,00

Članak 3.

Dio Programa će se realizirati kroz djelatnost trgovačkih društava u vlasništvu Općine Višnjan, i to: MONTENES d.o.o. i VIRA d.o.o., te kroz trgovačko društvo u suvlasništvu Općine Višnjan USLUGA d.o.o. Pore.

Članak 4.

Određuje se rok za realizaciju Programa do 31. prosinca 2008. godine. U slučaju neostvarenja planiranih prihoda za realizaciju Programa gradnje kapitalnih objekata, objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cijelosti, najprije će se realizaciji stavki Programa koje je nemoguće podijeliti u faze. Stavke Programa realizirati će se redoslijedom kojim se osiguraju upravno pravni preduvjeti za potpunu realizaciju (građevinska dozvola, riješeni imovinsko-pravni odnosi i sl.).

Članak 5.

Ovaj Program gradnje kapitalnih objekata i objekata komunalne infrastrukture objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Višnjan“, a primjenjuje se od 01. siječnja do 31. prosinca 2008. godine.

Klasa: 023-05/08-01/36

Ur. broj: 2167-03-01-08/15

Višnjan, 22.02.2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠNJAN

PREDSJEDNIK

Peter Poletti, v.r.

Na osnovu stavka 1. članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj: 26/03, 82/04 i 178/04) te članka 20. Statuta Općine Višnjan («Službeni glasnik Općine Višnjan» broj 01/07), Općinsko vijeće Općine Višnjan na sjednici održanoj dana 22. veljače 2008. godine, donosi

**PROGRAM
ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI VIŠNJAN
ZA 2008. GOD.**

Članak 1.

Ovim programom određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2008. godini na području Općine Višnjan za komunalne djelatnosti:

1. javna rasvjeta,
2. održavanje nerazvrstanih cesta
3. čišćenje i održavanje javnih površina
4. održavanje parkova, zelenih i javnih površina.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

-iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja

-opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po djelatnostima.

1. ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA – PRIHODI (u kn)

		Plan
1.1.	Komunalni naknada	380.000,00
1.2.	Ostali prihodi – Prora un Op ine Višnjan i donacije	431.000,00
	UKUPNO	811.000,00

2. OPIS I OPSEG POSLOVA – RASHODI (u kn)

		Plan
2.1.	Javna rasvjeta	170.000,00
2.2.	Održavanje nerazvrstanih cesta	175.000,00
2.3.	iš enje i održavanje javnih površina	321.000,00
2.4.	Održavanje parkova, zelenih i javnih površina	145.000,00
	UKUPNO	811.000,00

lanak 2.

Sredstva za izvršenje Programa održavanje objekata i ure aja komunalne infrastrukture za 2008. godinu planiraju se kako slijedi:

1. JAVNA RASVJETA

		Plan
1.1.	pla anje utroška elektri ne energije za javnu rasvjetu	170.000,00
1.2.	Utrošak održavanja javne rasvjete	20.000,00
	UKUPNO	190.000,00

2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

		Plan
2.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta – jalovina	80.000,00
2.2.	Košnja trave i niskog raslinja (strojno) uz nerazvrstane ceste	25.000,00
2.3.	Obilježavanje ulica, naselja i cesta	10.000,00
2.4.	Održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije	15.000,00
2.5.	Održavanje nogostupa i pješačkih staza	10.000,00
2.6.	Zimsko održavanje cesta	25.000,00
2.7.	Održavanje parkirališta	10.000,00
	UKUPNO	175.000,00

3. IŠČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

		Plan
3.1.	Zbrinjavanje otpada i odvoz velikih kontejnera, pometanje ulica i trgova u Višnjanu i naseljima, iščišćenje divljih deponija, održavanje kanalizacije, sakupljanje krupnog otpada	246.000,00
3.2.	Provedba obvezne preventivne dezinfekcije, deratizacije i veterinarsko higijenske usluge	55.000,00
3.3.	Sanacija javnih površina	5.000,00
3.4.	Tekuća i investicijska održavanja	15.000,00
	UKUPNO	321.000,00

4. ODRŽAVANJE PARKOVA, ZELENIH I JAVNIH POVRŠINA

		Plan
4.1.	Eko akcija	5.000,00
4.2.	Održavanje javnih površina (košnja , iš enje održavanje radnih strojeva, nabava potrošnog materijala i goriva)	30.000,00
4.3.	Sadni materijal za zelene površine, zaštitna sredstva, gnojiva te utrošak vode	90.000,00
4.4.	Montaža i demontaža boži ne i novogodišnje dekoracije	20.000,00
	UKUPNO	145.000,00

lanak 3.

Dio Programa planira se realizirati kroz djelatnost trgova kog društava u vlasništvu Op ine Višnjana, MONTENES d.o.o., te kroz trgova ko društvo u suvlasništvu Op ine Višnjana USLUGA d.o.o. Pore .

lanak 4.

Ovaj Program održavanja objekata i ure aja komunalne infrastrukture objavljuje se u «Službenom glasniku Op ine Višnjana», a primjenjivat e se od 01. sije nja do 31.prosinca 2008.

Klasa: 023-05/08-01/36

Ur. broj: 2167-03-01-08/16

Višnjana, 22.02.2008.

OP INSKO VIJE E OP INE VIŠNJAN

PREDSJEDNIK

Peter Poletti v.r.
