
(Ime i prezime podnositelja, obrt, tvrtka)

(Adresa prebivališta ili sjedišta)

(OIB – osobni identifikacijski broj)

(e-mail)

(Broj telefona/mobitela)

OPĆINA VIŠNJAN
Jedinstveni upravni odjel
Trg slobode 1
52463 Višnjan

PREDMET: Zahtjev za postavljanje skele na javnoj prometnoj površini

Molim naslov da mi izda rješenje za postavljanje skele na k.č.br. _____ k.o. _____, na adresi _____, u svrhu _____, za vremenski period od _____ do _____.

Prilozi uz zahtjev :

1. kopiju katastarskog plana sa prikazom čestice na kojoj se postavlja skela
2. potvrda o ne dugovanju prema Općini Višnjan i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Višnjan (*potvrda Odsjeka za financije i računovodstvo Općine Višnjan*)
3. skica tlocrtne površine zauzeća čestice u vlasništvu Općine Višnjan
4. dokaz o vlasništvu kuće na kojoj se izvode radove (vlasnički list), pisanu suglasnost vlasnika
5. dokaz o legalnosti objekta na kojemu se izvode radovi
6. dokaz o uplati upravne pristojbe u iznosu od 9,29 eura (na zahtjev 2,65 € i za rješenje 6,64 €), sukladno članku 3. Tar.br. 1 i 2., Uredbe o tarifi upravnih pristojbi (NN 156/22).
7. po potrebi i drugi prilozi.

NAPOMENA: Iznos upravne pristojbe, propisan Uredbom o tarifi upravnih pristojbi uplaćuje se u korist Proračuna Općine Višnjan na **IBAN HR2423800061849700007, model HR68, a u pozivu na broj potrebno je naznačiti: 5703 - OIB (platitelja).**

Suglasan/na sam da Općina Višnjan, podatke ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa važećim zakonskim propisima, u svrhu izdavanja akta kojim će se urediti korištenje javne površine.

Slijedom navedenog, izjavljujem da sam podnošenjem zahtjeva koja sadrži moje osobne podatke, uz traženu dokumentaciju, dao privolu za njihovo prikupljanje i obradu.

U _____, dana _____ godine.

(vlastoručni potpis)

Zahtjev se podnosi:

1. Osobno ili putem pošte na adresu: Općina Višnjan, Trg slobode 1, 52463 Višnjan,
2. Putem e-pošte: info-opcina@visnjan.hr