
(Ime i prezime podnositelja, obrt, tvrtka)

(Adresa prebivališta ili sjedišta)

(OIB – osobni identifikacijski broj)

(e-mail)

(Broj telefona/mobitela)

OPĆINA VIŠNجان
Jedinstveni upravni odjel
Trg slobode 1
52463 Višnjان

PREDMET: Zahtjev za rješavanje imovinsko pravnih odnosa

Poštovani,

Dana _____ ishodovali smo _____
_____ (navesti akte) koji do dan danas nisu provedeni.

U privitku dostavljamo preslike istih.

Molim da pokrenete postupak u pogledu katastarska/e čestica/e k.č.br. _____
_____ upisana/e k.o. _____
na način da se _____
_____ (navesti točno što se traži).

Napomena:

Privitak:

- Kopija katastarskog plana
- Ostala dokumentacija koju podnositelj smatra relevantnom.

Uz zahtjev se prilaže i:

- Dokaz o uplati upravne pristojbe u iznosu 2,65 eura (Tar.br. 1)

(Napomena: za podneske koje stranke upućuju elektroničkim putem u sustavu e-Građani ne plaća se opća upravna pristojba)

NAPOMENA: Iznos upravne pristojbe, propisan Uredbom o tarifi upravnih pristojbi uplaćuje se u korist Proračuna Općine Višnjan na **IBAN HR2423800061849700007, model HR68, a u pozivu na broj potrebno je naznačiti: 5703 - OIB (platitelja).**

U slučaju uplate iz inozemstva potrebno je unijeti i **SWIFT CODE: ISKBHR2X.**

Suglasan/na sam da Općina Višnjan, podatke ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa važećim zakonskim propisima, u svrhu izdavanja akta kojim će se urediti imovinsko-pravni odnosi.

Slijedom navedenog, izjavljujem da sam podnošenjem zahtjeva koja sadrži moje osobne podatke, uz traženu dokumentaciju, dao privolu za njihovo prikupljanje i obradu.

U _____, dana _____ godine.

(vlastoručni potpis)

Zahtjev se podnosi:

1. Osobno ili putem pošte na adresu: Općina Višnjan, Trg slobode 1- 52463 Višnjan,
2. Putem e-pošte: info-opcina@visnjan.hr